

# 訪問調査当日の流れ

10:00	調査員現地到着
10:00～10:30	<p>ガイダンス(事務室などに)</p> <p>調査員から</p> <p>(1)あいさつ(調査員の身分証を提示して)</p> <p>(2)調査の目的、調査の流れを説明</p> <p>管理者から</p> <p>(3)グループホームの概要説明(ホームの成り立ちや理念等、口頭で説明)</p> <p>(4)視察やヒアリングなどグループホーム内での留意点の説明</p> <p>利用者への配慮(利用者の居室へ立ち入る場合の留意点、利用者と会話する場合のその人に合わせた声かけ方法など)</p> <p>(5)当日の状況に合わせた進め方の打ち合わせ(ホームの都合等)</p>
10:30～11:30	<p>管理者ヒアリング</p> <p>自己評価コメント等に対する質疑</p> <p>理念、地域との連携、空間利用の特記事項</p> <p>利用者、家族に関する事項</p>
11:30～12:00	<p>ホーム内視察</p> <p>(1)ホーム内全体視察(居室に立ち入ってよいと家族から同意をもらっている居室を含む)</p> <p>(2)食事の準備、食事の風景、食事の後片づけ状況を視察</p> <p>(利用者と同じ食事を一緒にいただく)</p> <p>※この間は調査のためのシートは持ち込まない</p>
13:00～14:00	<p>書類点検(事前提出書類の質疑もここで)</p> <p>連絡ノート、業務日誌、個人記録、マニュアル類、危険物管理規定、事故報告、研修実績、介護計画書、会議記録、アセスメント記録、ケア会議記録、バイタル記録、緊急連絡網、緊急連絡先、衛生管理</p> <p>家族への連絡、</p>
14:00～15:00	<p>職員ヒアリング</p> <p>(管理者には席を外してもらい、職員と調査員で事務室などで)</p>
15:00～16:45	調査員同士で調査結果のまとめ
16:45～17:00	管理者との話し合い、コンセンサス
17:00	終了、帰社

※調査当日の進行はおおよその目安です。